



दरखास्त फाराम

नेपाल सरकार

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

राष्ट्रिय तथ्याङ्क कार्यालय

कोडर तथा इडिटर दरखास्त फाराम



पासपोर्ट साइजको
फोटो
(आवेदकले फोटो र
फाराम दुवैमा पर्ने गरी
हस्ताक्षर गर्नुपर्ने)

(क) उम्मेदवारको व्यक्तिगत विवरण:

नाम थर (देवनागरीमा):

अंग्रेजी (ठुलो अक्षरमा):

लिङ्ग:

जन्ममिति: वि.सं.: साल महिना गते

हालको उमेर (पूरा गरेको वर्ष)

नागरिकता नं.: जारी गर्ने जिल्ला: जारी मिति:

ड) सम्पर्क मोबाइल नं.:

बाबुको नाम थर:

आमाको नाम थर:

(ख) उम्मेदवारको शैक्षिक योग्यता, तालिम तथा अनुभव सम्बन्धी विवरण:

अ)	न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको अङ्क (ग्रेड प्वाइन्ट वा प्रतिशतमा)	प्रासाङ्क	पूर्णाङ्क	शैक्षिक संस्थाको नाम
आ)	न्यूनतम शैक्षिक योग्यताभन्दा माथिल्लो शैक्षिक योग्यता	१) छ २) छैन		
इ)	तथ्याङ्क संकलन/कोडिङ/डाटा इन्ट्री सम्बन्धी कार्य अनुभव	१) राष्ट्रिय आर्थिक गणना , २०८२ (गणक वा सुपरिवेक्षक) २) राष्ट्रिय आर्थिक गणना , २०७५ (गणक वा सुपरिवेक्षक वा डाटा इन्ट्री अपरेटर) ३) राष्ट्रिय आर्थिक गणनामा अनुभव बाहेक अन्य जुनसुकै गणना वा सर्वेक्षणमा कोडर वा अपरेटर		

संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू

क. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

ख. न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको ट्रान्सक्रिप्टको प्रतिलिपि

ग. माथिल्लो शैक्षिक योग्यता भएमा सोको ट्रान्सक्रिप्टको प्रतिलिपि

घ. अनुभव भएमा सोको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

नोट: दरखास्तसाथ पेश गरेका कागजातहरूको प्रतिलिपिमा उम्मेदवार स्वयंले प्रमाणित गरी पेश गर्नुपर्नेछ। गलत नियत राखी झुटा विवरण भरेमा राष्ट्रिय तथ्याङ्क कार्यालयले सञ्चालन गर्ने गणना तथा सर्वेक्षणमा ५ वर्षसम्म सहभागी हुन नपाउने साथै कानूनबमोजिम कारबाही हुनेछ।

उम्मेदवारको:

दस्तखत: मिति:

(ग) कार्यालय प्रयोजनको लागि

दरखास्त फाराम रूजु गर्नेको:

दस्तखत: मिति: